



GENIEFORMATION
FORMATIONS PROFESSIONNELLES

Génie Formation

<http://genieformation.com>

2, Lotissement Les Poiriers
97122, Baie-Mahault,
Convenance, Gaudeloupe

Durée : 3 jours (21 heures)

Prix : 2 740 € HT

PRATIQUE DE LA COMPTABILITÉ GÉNÉRALE – NIVEAU 1

1. Découvrir la logique du bilan : l'équilibre des emplois et ressources

Du patrimoine au bilan de l'entreprise
L'équilibre : emplois/ressources
Les rubriques de l'actif : l'actif immobilisé, l'actif, circulant
Les rubriques du passif : les capitaux propres, les provisions, les dettes
Les mouvements dans le bilan

2. Traduire l'activité de l'entreprise par le compte de résultat

Les notions de période, de charges et de produits
Distinguer les différents types de charges et produits : exploitation, financier, exceptionnel
La notion d'amortissement et de dépréciation
La logique des stocks et de variation des stocks
Définir le lien entre le bilan et le compte de résultat

3. Utiliser le plan comptable

Le plan de comptes : structure et organisation
Les comptes de bilan et les comptes de gestion
La position des comptes au bilan et au compte de résultat
Les règles de la codification comptable
Démarche de recherche de l'imputation comptable

4. Comptabiliser les écritures

La notion de débit et de crédit
La démarche d'enregistrement des écritures
S'entraîner à la comptabilisation des écritures comptables
Pratiquer les principaux schémas d'écritures courantes

5. Se repérer dans l'organisation comptable

La pièce comptable justificative
Le classement des pièces comptables
L'enregistrement au journal
Le report au grand-livre
La balance des comptes
La comptabilité auxiliaire

6. Réaliser la clôture des comptes

Les opérations de clôture : amortissement, dépréciation, provision, rattachement des charges et produits à la période
Les contrôles comptables à réaliser : le lettrage des comptes ; le rapprochement

OBJECTIFS DE LA FORMATION

Comprendre le bilan, le compte de résultat et l'organisation comptable

Utiliser le plan de comptes et déterminer l'imputation comptable

Comptabiliser des opérations courantes

Se repérer dans les documents comptables

Effectuer des contrôles comptables de base

PUBLIC CONCERNÉ PAR LA FORMATION

Comptable, employé comptable, aide-comptable débutant ou souhaitant se réapproprier les mécanismes fondamentaux de la comptabilité pour progresser dans son métier et comprendre le sens de ses tâches au sein du service comptable



Prérequis à la formation :
Aucun