



Durée : 2 jours (14 heures)

Prix : 2 355 € HT



PRATIQUER L'ENTRETIEN DE RECRUTEMENT

1. Situer les enjeux et les étapes du recrutement

Identifier les enjeux et les conditions de réussite.
Connaître la législation en matière de recrutement et de non-discrimination.
Connaître les étapes d'un recrutement.
Mise en situation
Quizz sur la législation en matière de non discrimination à l'embauche

2. Préparer et structurer ses entretiens

Définir le poste et établir le profil du candidat recherché
Hiérarchiser les compétences clés à rechercher en entretien
Se doter d'une structure type d'entretien
Mise en situation
Définir le profil de candidat recherché à partir de la définition de poste

3. Maîtriser les techniques de questionnement

Savoir poser les bonnes questions et varier ses attitudes d'écoute :
identifier les différents types de questions et leur pertinence
savoir creuser la motivation et expliciter les implicites
s'entraîner à la reformulation
Mise en situation
S'entraîner à pratiquer les différents modes de questionnement

4. Mieux se connaître en tant que recruteur pour mieux recruter

Identifier les phénomènes qui troublent notre jugement
Mise en situation
Réaliser son autodiagnostic d'écoute et identifier ses points de progrès

5. S'entraîner activement à l'entretien de recrutement

Adapter les entretiens aux spécificités des publics à recruter (métiers techniques, débutants...)
Mise en situation
Pratiquer des jeux de rôle pour maîtriser chaque étape de l'entretien de recrutement

6. Vérifier les compétences clés en entretien

Utiliser un questionnaire spécifique pour valider des aptitudes managériales, le travail en équipe, l'autonomie, etc.
Bâtir des mises en situation.
Observer le candidat.
Mise en situation
Appliquer le modèle «Star» pour obtenir des faits significatifs

7. Décider et choisir

Savoir prendre des notes.
Se doter de grilles de synthèse pour étayer sa décision.
Rédiger un compte-rendu objectif.
Faire un retour constructif au candidat.
Mise en situation
S'entraîner à la prise de notes à partir d'une vidéo de recrutement.
Jeu de rôle : annoncer une réponse négative à un candidat

OBJECTIFS DE LA FORMATION

Décrire le poste et le profil du candidat

Acquérir une structure d'entretien

Maîtriser les techniques d'écoute active : questionnement et reformulation

Mieux se connaître en tant que recruteur

PUBLIC CONCERNÉ PAR LA FORMATION

Chargé du recrutement

Responsable du recrutement

RRH, Responsable du développement RH

Manager et toute personne amené(e) à recruter



Prérequis à la formation :
Aucun